ILLUSTRE

RIDER D'ACCUEIL & FICHES TECHNIQUES

Afin de préparer notre venue chez vous, vous trouverez ci-joint toutes les informations concernant l'accueil de **ILLUSTRE**. Nous vous remercions de bien vouloir porter la plus grande attention au contenu de ce document. **Il devra nous être retourné signé**.

Pour toutes informations complémentaires ou problèmes particuliers, **n'hésitez pas à nous contacter** pour adapter ce document en fonction de vos possibilités. Toute modification devra faire l'objet d'un accord préalable des deux parties.

Veillez à nous mettre en contact avec le régisseur à la confirmation de la date, pour valider ensemble les conditions d'accueil. Merci de transmettre les feuilles de route au tour manager le plus tôt possible.

L'organisateur s'engage à fournir au plus vite les éléments suivants (de préférence par e-mail) :

- Plan d'accès au site et à l'hôtel
- Plan général du lieu et plan de scène
- Fiche Technique du lieu
- Liste de matériel son et lumière
- Les contacts des prestataires intervenants sur le concert
- Les contacts des techniciens et autres personnes en charge de notre accueil

CONTACTS :

TOUR MANAGER
Yacé : 06 89 06 34 94
yace@flowercoast.fr

REGIE TECHNIQUE / DJ
Jean-Philippe : 06 66 16 87 60
contact.lowerz@gmail.com

ADMINISTRATION
X-RAY PRODUCTION
Pauline : 06 42 51 60 27
prod@xrayproduction.com

RIDER D'ACCUEIL

ACCUEIL DES ARTISTES

- ✓ **COMPOSITION DU GROUPE – 6 Personnes sur la route :**
  - Claire (Illustre) – Rappeuse
  - Lowerz – DJ
  - Yacé – Tour Manager
  - Jonathan – Tech Lumière
  - Guillaume ou Toine – Tech Son
  - Max – Photos & Vidéos (présence à confirmer)
- ✓ Cet effectif pour être modifié selon les dispositions prises par la production (présence ou non des techniciens et du photographe). Vous serez informé en amont du nombre de personne à accueillir.

HOTEL ET HEBERGEMENT

- ✓ Dans le cas ou votre évènement se situe à plus d'1h de route de Clermont-Ferrand, un hébergement proche du lieu du concert (15 min maximum) vous sera demandé. Ce logement devra présenter un minimum d'aisance nécessaire à la quiétude des 6 personnes (type : 6 chambres avec un lit simple ou double accès À des toilettes et des douches).
  - L'hébergement devra comporter un parking ferme et sécurisé pour le véhicule.
  - Les petits déjeuners seront pris en charge par l'organisateur.

CATERING ET RESTAURATION

- ✓ L'organisateur fournira un repas complet pour 6 personnes sur place ou à proximité du lieu du concert.
- ✓ L'équipe doit pouvoir dîner avant ou après le concert. S'il est prévu que le dîner s'effectue avant le concert, prévoir un break entre la fin du dîner et le début du concert pour permettre aux artistes de se préparer.
- ✓ Les repas doivent comprendre **une entrée, un plat chaud, un dessert, du café et du vin**.
  - Pour un repas **PAS DE SAUMON, MELON, PASTEQUE ET ENDIVES** dans quelconque plat s'il vous plaît.
  - Pour un repas **merci de respecter le régime suivant : Légumes, Œuf ou Viande Blanche, Fruits, Amandes**
  - Pour les boissons de l'eau, du vin rouge de qualité, du thé vert à la menthe et du café.
- ✓ En cas d'arrivée sur le lieu du concert avant 13h00, l'organisateur prévoira un repas chaud ou froid avant de commencer ses balances.

LOGES

- ✓ Pour le bien être du groupe, merci de prévoir des loges coupées du public et coupées du son, suffisamment grandes pour accueillir 6 personnes. Celles-ci serviront aux musiciens pour qu'ils se changent et se préparent en vue de leur spectacle et ce, en toute tranquillité. Merci de faire en sorte qu'elles soient chauffées, équipées de sièges confortables pour tout le monde, de cendriers, d'une glace en pied, avec un accès à la scène et aux toilettes sans avoir à traverser l'espace public.

- ✓ Dans les loges merci de prévoir :
    - Verres ou gobelets,
    - Bouteilles d'eau
    - Bières (une préférence pour quelques bonnes bières artisanales plutôt qu'une grosse cargaison de Kronenbourg),
    - Pack de 6 Redbull
    - 1 Bouteille de Rhum (Type Captain Morgan)
    - Gingembre frais
    - Miel
    - Coca-Cola.
    - **Pour le concert** :
        - 6 petites bouteilles d'eau minérale
        - 3 serviettes blanches ou noires

PASS ET INVITATIONS

- ✓ L'organisateur doit prévoir 6 Pass « Tout Accès » à remettre au groupe à son arrivée.
- ✓ Un quota de 6 invitations sera réservé pour le groupe à usage propre du groupe le jour de son concert.
- ✓ Un quota de 5 invitations « pro » sera réservé à la production FLOWER COAST

TRANSPORTS & PARKING

- ✓ Le groupe se déplace en monospace ou van. Merci de prévoir un accès et un parking adapte au type de véhicule.
- ✓ L'organisateur veillera à ce que l'accès parking reste dégage de façon à ne pas gêner le départ de l'équipe (prévoir un agent de surveillance si nécessaire).

MERCHANDISING

- ✓ L'organisateur prévoira un emplacement abrité dans l'enceinte du concert, muni d'une source de courant220V, de 3 tables de 2m x 1m, d'une source de lumière.
- ✓ Cet emplacement sera dans un endroit stratégique, sur le passage et à vue du public. La production s'autorise le droit de modifier cet emplacement si celui-ci n'est pas satisfaisant.

MEDIAS

- ✓ En dehors des émissions d'information radiophoniques ou télévisées d'une durée de 3 minutes au plus, tout enregistrement ou diffusion, même partiel, des représentations objet du présent contrat, nécessitera un accord particulier

SECURITE

- ✓ Il est de la seule responsabilité de l'organisateur d'assurer la sécurité parfaite du public et du groupe, du matériel, des instruments, des effets personnels du groupe et du véhicule dès l'arrivée jusqu'au départ du groupe du lieu de sa prestation
- ✓ Prévoir un personnel de sécurité compétent et courtois

Merci de bien vouloir respecter ces conditions, elles garantissent le confort de l'artiste et contribuent à l'ambiance et la réussite de l'évènement.

CONTACTS

Contact Booking / Management :	**Yacé**	**06 89 06 34 94**	**yace@flowercoast.fr**
Contact Administratif :	**Pauline**	**06 42 51 60 27**	**prod@xrayproduction.com**

Contact Technique :	**Jean-Philippe**	**06 66 16 87 60**	**contact.lowerz@gmail.com**
Contact Son :	**Tommy**	**06 42 31 04 43**	**bobmasson43@hotmail.fr**
Contact Lumières	**Renaud**	**06 10 40 19 98**	**renaud.souvignet@gmail.com**

RIDER TECHNIQUE

ESPACE SCENIQUE

- **SCENE**

✓ L'organisateur fournira une scène solide, plane et stable, pouvant supporter en tout point 500 kg/m². Le plancher devra idéalement être noir. La scène sera jupée et suivant sa hauteur comportera des gardes corps à l'arrière et sur les côtés.

✓ Dimension minimum : Ouverture 8m ; Profondeur 6m

✓ **L'organisateur fournira 1 praticables de 2 X 1 M à hauteur maximale (cf. Fiche Tech son et Plan de scène)**

- **ELECTRICITE**

✓ L'organisateur s'engage à fournir une installation électrique adaptée à la puissance requise de l'ensemble du matériel utilisé pour le concert. Elle devra être confirme aux normes de sécurité et contrôlée par un technicien qualifié.

✓ Les branchements électriques prévus pour le matériel du groupe (PC 16 220v) seront opérationnels à l'arrivée du groupe.

BACKLINE

✓ Pas de besoins backline

✓ Merci de prévoir également un espace de stockage sécurisé et proche de la scène pour entreposer, en dehors de leur utilisation, notre matériel ou nos diverses caisses de rangement.

TIMINGS

✓ L'installation du plateau dure **15 minutes minimum**

✓ Les balances durent **45 minimum**

✓ En cas de changements de plateaux merci de prévoir **20 minutes minimum**.

✓ Nous contacter impérativement si vous prévoyez une modification de ces timings.

✓ Par respect du public et des artistes, l'organisateur veillera à ce que l'horaire de passage du groupe défini au préalable soit respecté.

CONTACTS TECHNIQUES

Contact Technique :	**Jean-Philippe**	**06 66 16 87 60**	**contact.lowerz@gmail.com**
Contact Son :	**Guillaume**	**06 23 36 26 54**	**guillaume.mrprod@gmail.com**
	Toine	**06 81 10 82 06**	**antoinaubert@yahoo.fr**
Contact Lumières	**Jon Chassaing**	**06 32 44 30 49**	**jonathan.chassaing@gmail.com**

FICHE TECHNIQUE SON

L'ensemble de la diffusion façade et retour sera mise en place, testée, réglée et sécurisée avant l'arrivée du groupe par un technicien qualifié.

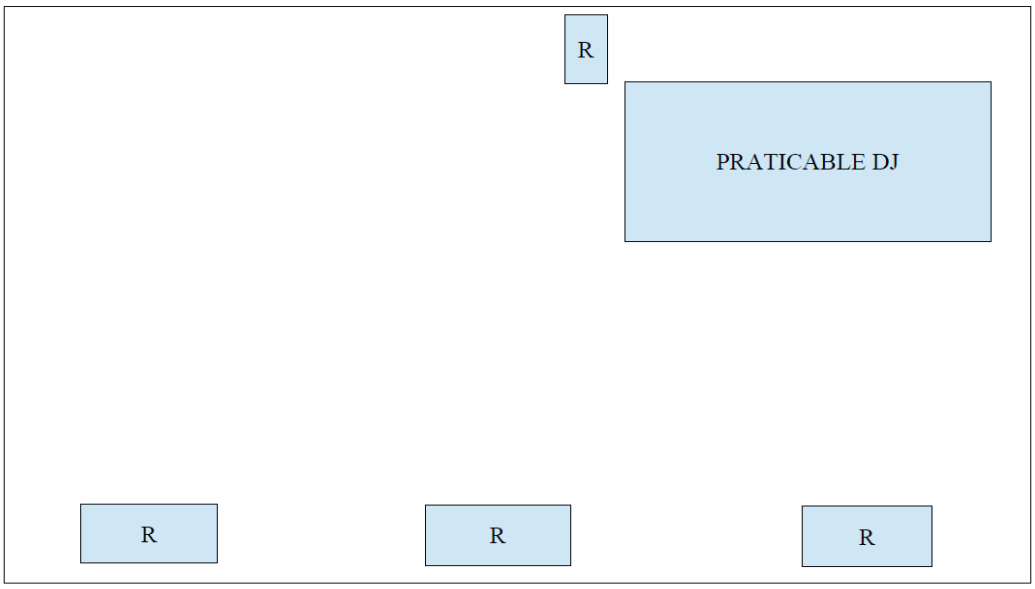
- ✓ Système son égalisé et adapté à la capacité de la salle ou de la scène (pour les configurations en extérieure)
- ✓ Prévoir 4 voies actives sur la console (2 pour les micros et 2 pour le DJ) Sortie XLR pour le set DJ
- ✓ 4 retours de scène (3 en bord de scène pour Illustre et 1 sur le coté droit du praticable pour le DJ)
- ✓ Prévoir 2 boitiers DI si retours branché directement sur la table de mixage du DJ
- ✓ 2 micros HF SM 58 ou équivalent en qualité (pas de série PG, ils saturent)
- ✓ 1 multiprise 6 PC pour le DJ
- ✓ 1 praticable déplié à hauteur maximale
- ✓ 1 taps pour le praticable (en toile ou tissu noir)
- ✓ 2 pieds de micro avec embase ronde

- ✓ **Il faudra prévoir 15 minutes d'installation et 45 minutes de balance.**

- ✓ La diffusion devra être homogène en tout point et adapté au lieu et au public. Illustre est un style Hip-Hop / Rap actuel qui est riche en basse fréquence. La diffusion doit donc comporter des subs en quantité suffisante, de qualité et fournir 102dB à la régie.

- ✓ Nous demandons également un travail méticuleux au niveau de l'égalisation afin de fournir au public une qualité optimum.
- ✓ Merci de bien vouloir respecter tout ces points afin de préserver le bon déroulement du concert.

PLAN DE SCENE



CONTACTS

Contact technique	Jean-Philippe	06 66 16 87 60	contact.lowerz@gmail.com

BON POUR ACCORD

Fait à :
Le :

Signature de l'Organisateur :
Précédé de la mention «Lu et approuvé, bon pour accord»